

《2019년 연말정산》

1. 홈택스(<http://www.hometax.go.kr>) 접속

2. “편리한 연말정산” 클릭 (공인인증서로 로그인)



3. “공제신고서 작성하기” 클릭



4. “연말정산간소화 조회”클릭



편리한 연말정산

공제신고서 작성하기

서비스 이용시간
 • 매일 08:00 ~ 24:00
 • 서비스 종료일 : 6.1일

연말정산간소화 조회 (선행 절차)

Step.01
기본사항 입력

Step.02
부양가족 입력

이용안내 도움말

· 이 서비스는 연말정산간소화에서 근로자가 선택한 본인과 부양가족의 공제대상 자료를 기초로 공제신고서를 간편하게 작성할 수 있도록 지원합니다.

· 연말정산간소화에서 선택한 자료는 공제신고서에 미리 채워지며, 근로자가 추가 수집한 자료는 직접 입력할 수 있습니다.

이용 절차

필수 선행 절차

연말정산간소화 자료 선택

- 근로자가 연말정산간소화 자료를 조회하고 공제요건에 맞는 자료를 선택합니다.
- 부양가족의 자료는 부양가족이 자료제공을 동의한 경우에만 조회됩니다.

자료제공동의 버튼가기>

Step.01,02

기본사항 및 부양가족 입력

- 근로자가 근무처등 기본사항과 부양가족을 입력합니다.
- 전년도 연말정산 자료 또는 간편제출(On-line) 신청한 회사가 등록된 자료를 이용하여 간편하게 입력할 수 있습니다.

Step.03

공제항목별 지출명세 작성

- 근로자가 연말정산간소화에서 공제대상으로 선택한 자료는 공제 신고서에 미리 채워지며, 추가 수집한 자료가 있는 경우 근로자가 직접 입력할 수 있습니다.

Step.04

공제신고서 내용 확인

- 근로자는 공제신고서의 내용을 확인하고 다운로드 받거나 출력하여 회사에 제출합니다.
- 간편제출을 이용하는 회사에는 On-line으로 전송할 수 있습니다.

유의 사항

- 연말정산간소화 자료는 은행, 병원 등 자료제공 기관에서 국세청에 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 근로자 스스로 공제요건에 맞는 자료만 선택하여 공제신고서를 작성해야 합니다.
- 공제요건에 맞지 않는 자료를 선택하여 과다 공제한 경우 추후 가산세 부담 등 불이익이 있을 수 있으므로 주의하시기 바랍니다.
- 총급여 등을 입력하지 않아도 공제신고서 작성하기는 가능하나 정확한 공제금액과 세액 계산을 위해서는

4-1. 근무처 선택 및 추가입력

※ 2019년 중도입사자 중 종(전)근무지가 있는 직원은 종(전)근무지 자료까지 확인해주세요.

연말정산

편리한 연

안내 화면

공제신고서

안내 화면 가

회사로부터 순서에 따 회사가 사 '근로자' 클러하여

조아란 님

기본사항

기본사항

주민등록번호

사업자등록번호

세대주 여부

근무기간

근무처 조회/입력 - Internet Explorer

https://nps.hometax.go.kr/webquare/popup.html?w2xPath=/ul/ys/e/b/UTEYSEBA02.xml&popupID=uteyseba02popu

근무처 선택 및 추가입력

※ 근무지와 총급여를 입력하지 않아도 공제신고서 작성이 가능하나, 맞벌이 결세안내를 이용하실려면 총급여를 입력하셔야 합니다.
회사가 등록된 기초자료는 수정 또는 삭제가 불가능하니, 수정이 필요한 경우 회사에 요청하시기 바랍니다.

· 주(현)근무지 (단위 : 원) 추가 선택내용 삭제

선택	근무처 사업자번호	상호	총급여	비고	연금보험료합계금액
<input checked="" type="radio"/>		확인	0	신규추가된 자료	0
<input type="radio"/>	215-82-11920	확인	사단법인 하트-하...	28,945,800	간편제출 자료 1,158,240

* 종(전)근무지가 있는 경우, 회계연도 기초자료(입력내역)를 입력하여 공제신고서 제출이 가능합니다.

· 종(전)근무지 자료 추가 선택내용 삭제

선택	근무처 사업자번호	상호	총급여	결정세액	연금보험료합계금액
조회된 내역이 없습니다.					

반영하기
닫기

5. ※ 2019년 입사자 중 회사에서 근무했던 “월”만 체크 (전근무지포함)

- ① 건강보험, 국민연금 등 자료조회내역 클릭
- ② “공제신고서작성” 클릭



※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

6. 기본사항 확인 후 “저장 후 다음이동” 클릭

기본사항 입력

기본사항

주민등록번호			소득자 성명	김아영
사업자등록번호	215-82-01742	수정	종전사업장추가	근무처 명칭
세대주 여부	<input checked="" type="radio"/> 세대주 <input type="radio"/> 세대원		국적	KR <input type="radio"/> 대한민국 <input type="radio"/> 선택
근무기간	2019-01-01 ~ 2019-12-31			
거주구분	<input checked="" type="radio"/> 거주자 <input type="radio"/> 비거주자		거주지국	KR <input type="radio"/> 대한민국 <input type="radio"/> 선택
소득세 원천징수세액 조정신청	<input type="radio"/> 120% <input checked="" type="radio"/> 100% <input type="radio"/> 80% ※ 선택가능		분납신청여부	<input type="radio"/> 신청 <input checked="" type="radio"/> 미신청 ※ 추가 납부세액 10만원 초과시 신청가능
인적공제 항목 변동여부	<input checked="" type="radio"/> 전년과 동일 <input type="radio"/> 변동			
총급여				

이전

저장 후 다음이동

7. ※ 부양가족을 추가해야하는 경우 “부양가족 추가” 또는 “전년도 부양가족 추가” 후 작성

※ 부녀자공제는 기혼자 및 부양가족이 있는 경우 총 급여가 41,470,588원이하인 경우 "Y"로 변경

김아영님 | 사회복지법인 하트-하트재단 215-82-01742

부양가족 입력

부양가족(인적)공제 명세

요약설명 및 공제요건 펼치기										
부양가족 추가 전년도 부양가족 추가 선택삭제										
<input type="checkbox"/>	관계	내외국인	성명	주민등록번호	기본공제	부녀자	한부모	경로우대	장애인	출생일양
<input type="checkbox"/>	소득자 본인	내국인	김아영		Y	N	N	N	N	N

※ 부양가족이 기본공제 요건(나이 및 소득 요건)을 충족하는 경우 기본공제를 'Y'로 선택하시고 추가공제 여부를 선택하시기 바랍니다

이전

저장 후 다음이동

8. 공제항목별 지출명세 작성

공제항목별 지출명세 작성

소득공제 명세

(단위 : 원)

공제항목명	①간소화자료 (국세청자료)	②기타 자료 (직접수집자료)	합계(① + ②)
<input type="checkbox"/> 연금보험료공제	④ 수정		
- 국민연금보험료			
- 국민연금보험료외 공적연금보험료			
<input type="checkbox"/> 특별소득공제			
- 국민건강보험	④ 수정		
- 고용보험			
<input type="checkbox"/> 주택임차차입금원리금상환액	④ 수정		
- 대출기관			
- 거주자			
- 장기주택저당차입금이자상환액	④ 수정		
개인연금저축	④ 수정		
주택미련저축	④ 수정		
신용카드 등	④ 수정		
장기집합투자증권저축	④ 수정		
<input type="checkbox"/> 그 밖의 소득공제(기타)			
- 소기업소상공인 공제부금	④ 수정		
- 투자조합출자 등	④ 수정		
- 우리사주조합 출연금	④ 수정		
- 고용유지 중소기업 근로자	④ 수정		

내용확인 후
"저장후 다음이동"클릭

9. ① 공제신고서 내용 추가 입력 (월세, 기부금, 주택임차차입금 등)
 ② “간편제출하기” 클릭

김아영님 | 사회복지법인 하트-하트재단 215-82-01742

공제신고서 PDF다운로드 공제신고서 출력 **예상세액 계산하기** **간편제출하기** 설문조사 가기

① 공제신고서 내용 확인

공제 신고서	연금저축 등 소득·세액 공제명세	월세액, 거주자간 주택임차차입금 상환액	의료비 지급명세	기부금 명세	신용카드 등 소득공제 신청서
-----------	----------------------	--------------------------	-------------	-----------	--------------------

② 인적사항

소득자 성명	김아영	주민등록번호	
근무처 명칭	사회복지법인 하트-하트재단	사업자등록번호	215-82-01742
세대주 여부	<input type="checkbox"/> 세대주 <input checked="" type="checkbox"/> 세대원	국적	대한민국(국적코드 : KR)
근무기간	2019.01.01 ~ 2019.12.31	감면기간	
거주구분	<input type="checkbox"/> 거주자 <input checked="" type="checkbox"/> 비거주자	거주지국	대한민국(거주지코드 : KR)
인적공제 항목 변동여부	<input type="checkbox"/> 전년과 동일 <input checked="" type="checkbox"/> 변동	분납신청 여부	<input type="checkbox"/> 신청 <input checked="" type="checkbox"/> 미신청
원천징수세액 선택	<input type="checkbox"/> 120% <input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 80%		

소득·세액공제 한도 보기

③ 인적공제 및 소득·세액공제 명세

관계 코드	내·외국인 구분	성명	주민등록번호	기본 공제	부녀자	한부모	경로우대	장애인	출산입양	자녀	자료구분	건강 보험료	고용 보험료	보장성 보험료	장애 전용 보장
0	내국인	김아영		Y	N	N	N	N	N	N	국세청...				
											기타자료				